



महाराष्ट्र शासन

GOVERNMENT OF MAHARASHTRA

विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर
VILASRAO DESHMUKH GOVERNMENT MEDICAL COLLEGE AND HOSPITAL, LATUR

राजस्थान मारवाडी शाळेजवळ, गांधी चौक, लातूर (महाराष्ट्र)-४१३ ५१२

Near Rajasthan Marwadi School, Gandhi Chawk, Latur (Maharashtra) 413512

Tel. No. 02382-249292

E-mail: dean_gmchl@rediffmail.com

Web: www.vdgmclatur.org



जा.क्रं.विदेशावैमवरुला/किभां/संगणक/ २५२१ / २०२६

दि. १५.०६.२०२६

जाहिर ई-दरपत्रक सुचना

विषय: विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय तसेच विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व अतिविशेषोपचार रुग्णालय, लातूर येथील विविध विभागातील संगणक, प्रिंटर ई. साहित्यास दैनंदिन रुग्णसेवेसाठी व वैद्यकीय सेवा देणेसाठी आवश्यक असलेल्या संगणकाची दुरुस्ती सेवा व तत्संबंधित आवश्यक साहित्य खरेदी करणेबाबत चे जाहीर ई-दरपत्रक.

संदर्भ- १) या कार्यालयाची दि. १४.०६.२०२६ रोजीची मंजूर टिपणी.

उपरोक्त संदर्भीय विषयाच्या अनुषंगाने कळविण्यात येते की, १. विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, २. विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय तसेच ३. विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व अतिविशेषोपचार रुग्णालय, लातूर येथील विविध रुग्णालयीन विभाग व प्रशासकीय कार्यालयात संगणक, प्रिंटर तसेच तत्संबंधित साहित्याची दैनंदिन रुग्णसेवा / वैद्यकीय सेवा व प्रशासकीय कामकाजासाठी नवीन खरेदी तसेच त्यांची आवश्यकतेप्रमाणे दुरुस्ती सेवा व साहित्य (Spair Parts) खरेदी करण्यासाठी सोबत जोडलेल्या यादीतील नमुद साहित्याचा पूरवठा करण्यास ईच्छुक पुरवठादारांकडून ई-दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

- अटी व शर्ती -

१) खरेदी कार्यालयामार्फ खरेदीची प्रक्रीया व्दिलिफाफा पध्दत अवलंबली आहे. जसे की,
(अ) तांत्रिक लिफाफा (ब) दराचा लिफाफा

२) पुरवठादाराने तांत्रिक लिफाफा व दराचा (वित्तीय) लिफाफा असे दोन वेगवेगळे मोहरबंद लिफाफे करून एका मोठ्या लिफाफ्यात दोन्ही तांत्रिक लिफाफा व दराचा लिफाफा असे त्यावर स्पष्ट नमुद करून मोठा लिफाफा मोहरबंद करून त्यावर विषय: संगणक दरपत्रक असे स्पष्ट करावे. सदर लिफाफा कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी सकळी १०.३० ते सांय. ०५.३० या कालवधीमध्ये दि. ०२. ०५.२०२६ पर्यंत वेळ ठिक दुपारी ०४.०० वाजेपर्यंत मोहरबंद लिफाफा सादर करावा.

३) लिफाफा क्रमांक (अ) तांत्रिक लिफाफा मध्ये पुरवठादाराने खालील कागदपत्रे स्वयंसाक्षांकित करून व क्रमाणे जोडावीत तसेच लिफाफ्यावर तांत्रिक लिफाफा असे लिहावे.

- संस्थेचे / दुकानाचे महाराष्ट्र दुकाने व आस्थापना अधिनियम अंतर्गत अद्यावत नोंदणी प्रमाणपत्र.
- संस्थेचे उद्योग आधार नोंदणी प्रमाणपत्र (लागू असल्यास)
- वस्तु व सेवा कर (GST) नोंदणी प्रमाणपत्र.
- संस्थेचे अथवा दुकाण मालकाचे PAN Card
- महाराष्ट्र शासन निर्णय उद्योग, ऊर्जा कामगार विभाग, चा शासन निर्णय क्र. भांखस-२०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III/उद्योग-४ दि. १ डिसेंबर, २०१६ मधिल मुद्दा क्र. ४ निविदा/दरपत्रक प्रक्रीयेसाठी मार्गदर्शक सुचना मधिल मुद्दा क्र. ४.२ दरपत्रक प्रक्रीया च्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार अ.क्र. ०५ प्रमाणे खरेदी प्राधिकाऱ्या बरोबर हितसंबंधाचा संघर्ष नसल्याबाबत आणि इच्छूक संस्थेने एकल निविदा देण्याबाबत “निविदाकारांची हमी” चे परिशिष्ट “अ”, “ब” व “क” प्रमाणे आपल्या संस्थेच्या लेटर हेड वर द्यावे
- **परिशिष्ट - “अ”** प्रमाणे अटी व शर्ती मान्य असलेले बाबत व शासनाच्या काळयायादित नाव नसले बाबतचे स्वयंघोषणापत्र संस्थेच्या लेटरहेडवर.
- संस्थेच्या लेटर हेडवर प्राधिकरण / खरेदी समीती अथवा कार्यालयीन कर्मचारी यांच्याशी कसलेही आर्थिक संबंध नसलेले बाबतचे स्वयंघोषणापत्र विहित नमुन्यातील **परिशिष्ट - “ब”** प्रमाणे.
- निविदा धारकाची **परिशिष्ट - “क”** प्रमाणे पुर्ण खरी माहीती.
उपरोक्त सर्व कागदपत्रे लिफाफा क्रमांक (अ) तांत्रिक लिफाफ्यात टाकुन त्यास मोहरबंद करून त्यावर स्पष्ट अक्षरात **तांत्रिक लिफाफा** असे लिहावे.

उपरोक्त मागणी केलेल्या व्यतिरीक्त अनावश्यक कागदपत्रे जोडु नये तसे केल्यास सदर दरपत्रक रद्द करण्यात येईल. तसेच उपरोक्त सर्व कागदपत्राची व त्यांच्या मुळ कागदपत्रांची पुर्तता असल्याचे तपासणी व पडताळणी केल्यानंतरच दराचा लिफाफा क्र.०२ उघडण्यात येईल.

४) दराचा **लिफाफा - “ब”** दराचा लिफाफा मध्ये <https://www.vdgmclatur.org> संस्थेच्या अधिकृत संकेत स्थळावरून ई दरपत्रक माहिती तसेच **Online BoQ Excel Format File** डाऊनलोड करावी त्यात आपल्या संस्थेचे नाव व पत्ता भरावा तसेच वस्तू व सेवेच्या पुढे आपले योग्य व न्यूनतम दर नमूद करावेत प्रमाणे साहित्याचे दर वस्तुसमोर प्रती नग याप्रमाणे दर मध्ये दयावेत सदर फाईल Save करून त्याची प्रिंट घ्यावी त्या प्रिंट केलेल्या दरपत्रक आपली स्वाक्षरी व शिक्का करून याचा वेगळा लिफाफापुयात टाकुन त्यास मोहरबंद करून त्यावर स्पष्ट अक्षरात **दराचा लिफाफा** असे लिहावे. ई-दरपत्रक सोबत सेवा व साहित्य तपशीलवर **परिशिष्ट - “ड”** नमुना दिलेला आहे त्याचे अवलोकन करावे.

- ५) पुरवठादाराने वस्तूंचा / सेवेचा पुरवठा हे आदेश मिळताच त्वरीत कामकाजाचे चार आठवड्यांच्या आत करावा लागेल.
- ६) किरकोळ रकमेचे देयके एकप्रतीत व आदेशाने वस्तूंचा/सेवेच्या पुरवठ्याचे देयक तीन प्रतीत या कार्यालयास सादर करावे लागेल.
- ७) दरपत्रकातील दर हे सर्व करांसहीत समाविष्ट व वाहतूकसहीत असावेत, त्यामुळे वेगळा कर लावण्यांत येऊ नये.
- ८) देयके अनुदान उपलब्धतेच्या अधिन राहून अदा करण्यात येतील याची पुरवठादाराने नोंद घ्यावी.
- ९) पुरवठादाराने देयक कार्यालयास सादर करते वेळेस आपले फर्म चे पॅन क्रमांक व जी एस टी क्रमांक आपल्या देयका वर मुद्रित असणे आवश्यक आहे. तरच देयक स्वीकारण्यात येतील याची नोंद घ्यावी.
- १०) जे पुरवठादार आपले ई-दरपत्रक विहीत नमुन्यात व मुदतीत या कार्यालयात सादर करतील त्यांच्याच दरपत्रकांचा विचार केला जाईल उशिराने सादर केलेल्या दरपत्रक रद्द केल्या जातील याची सर्व पुरवठादारांनी नोंद घ्यावी.
- ११) पुरवठाधारकांनी सादर केलेल्या ई-दरपत्रकातील एकदा मंजूर करण्यात आलेल्या दरांमध्ये कोणताही बदल होणार नाही व दरवाढ केली जाणार नाही याची पुरवठाधारकांनी नोंद घ्यावी.
- १२) पुरवठादारांनी पुरवठा करण्यात येणाऱ्या वस्तु/सेवा व साहित्य ई-दरपत्रक मध्ये मंजूर दरांप्रमाणे मागणीनुसार व तांत्रिक विनिर्दिष्टे (Specifications) प्रमाणेच द्यावे लागेल.
- १३) दरमंजूर पुरवठाधारकाने सेवा व साहित्याचा पुरवठा दरमंजूर दिनांकापासून ११ महिन्यांपर्यंतचा अखंडीत व तत्पर तांत्रिक विनिर्दिष्टे (Specifications) प्रमाणेच करेन याबतचे करारपत्र रु.१०० च्या बॉड पेपरवर करून देणे बंधनकारक राहिल.
- १४) प्राप्त पुरवठादारांचे ई-दरपत्रके कारणे न देता स्विकारणे अथवा नाकारण्याचे तसेच ई-दरपत्रक प्रक्रिया कोणत्याही टप्प्यात रद्द करण्याचे पुर्ण अधिकार अधिष्ठाता यांनी राखून ठेवले आहेत, याची सर्व पुरवठादारांनी नोंद घ्यावी.


अधिष्ठाता,

विलासरा देशमुख शासकीय वैद्यकीय
महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर

प्रति,

१. नोटीस बोर्ड, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर.
२. अध्यक्ष, संकेतस्थळ, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, लातूर.

परिशिष्ट क्र..”अ”

(संस्थेच्या लेटरहेडवर अटी व शर्ती मान्य असले बाबत व शासनाच्या काळ्या यादीत नाव नसले बाबतचे स्वयंघोषणापत्र.)

प्रति,

अधिष्ठाता,

विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,
व रुग्णालय, लातूर

विषय : अटी व शर्ती मान्य असले बाबत व शासनाच्या काळ्या यादीत नाव नसले बाबतचे स्वयंघोषणापत्र...

संदर्भ : आपले जाहीर ई-दरपत्रक सूचना

जा.क्र. विदेशावैमला/किभा/ई.दरपत्रक/2521/2026 दि. 24/06/2026.

महोदय,

उपरोक्त विषय व संदर्भानुसार या पत्राव्दारे स्वयंघोषणापत्र असे लेखी लिहून देतो/देते की मी श्री./श्रीमती/मालक/चालक.....

माझे व माझ्या संस्थेचे नाव राज्यशासन/केंद्र शासनाच्या कोणत्याही कार्यालयाच्या/विभागाच्या काळ्या यादीत नमूद नाही व माझेवर व माझ्या संस्थेवर कसल्याही प्रकारचा गुन्हा नोंद नाही व तसा कोणताही गुन्हेगारी स्वरूपाचा खटला प्रलंबित नाही.

तसेच असे आढळून आल्यास माझे हे दरपत्रक रद्द करण्यात येईल याची मला माहिती आहे. तसेच आपल्या ई-दरपत्रकातील सर्व अटी व शर्ती मी काळजीपूर्वक वाचल्या असून मला त्या पुर्ण मान्य आहेत व त्याबद्दल माझी काही तक्रार नाही.

सबब हे शासनाच्या काळ्या यादीत नाव नसले बाबत व अटी व शर्ती मान्य असले बाबतचे स्वयंघोषणापत्र.

आपले विश्वासु,

निविदाधारकाची सही व संस्थेचा शिक्का

ठिकाण :

दिनांक :

परिशिष्ट - "ब"

(संस्थेच्या लेटर हेडवर प्राधिकरण / खरेदी समिती अथवा कार्यालयीन कर्मचारी यांच्याशी कसलेही आर्थिक संबंध नसलेले बाबतचे स्वयंघोषणापत्र.)

प्रति,

अधिष्ठाता,

विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,
व रुग्णालय, लातूर

विषय : प्राधिकरण / खरेदी समिती अथवा कार्यालयीन कर्मचारी यांच्याशी कसलेही आर्थिक संबंध नसलेले बाबतचे स्वयंघोषणापत्र...

संदर्भ : आपले जाहीर ई-दरपत्रक सूचना

जा.क्र. विदेशावैमला/किभा/ई.दरपत्रक/2521/2026 दि. 24/08.2026.

महोदय,

उपरोक्त विषय व संदर्भानुसार या पत्राव्दारे असे लेखी स्वयंघोषणापत्र लिहून देतो/देते की मी श्री./श्रीमती/.....मी/आम्ही आपले संकेतस्थळावरील प्रदर्शित जाहीर ई-दरपत्रक सेवा व साहित्य पुरवठा कामाचे ई-दरपत्रक सादर करित आहोत.

आमचा अधिष्ठाता, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, लातूर खरेदी समितीशी तसेच खरेदीसमिती मधिल कोणत्याही सदस्य किंवा आपल्या कार्यालयातील कोणत्याही कर्मचारी यांच्याशी रक्ताचे नाते नाही व कसलेही आर्थिक हित संबंध नाहीत.

तसेच आम्ही माझ्याकडून / आमचेव्दारा एकल ई-दरपत्रक सादर केले आहे असे लेखी या पत्राव्दारे लिहून देतो.

सबब हे स्वयंघोषणापत्र.

आपले विश्वासु,

निविदाधारकाची सही व संस्थेचा शिक्का

ठिकाण :

दिनांक :

परिशिष्ट -“ क”
पुरवठादाराची / कंत्राटदाराची माहिती

अ.क्र.	माहिती चा प्रकार	माहिती
०१	कंत्राटदाराचे नाव	
०२	संस्थेचे नाव	
०३	संपूर्ण पत्ता	
०४	फोन नं.	
०५	संपर्क मो. क्र.	
०६	ई-मेल आयडी	
०७	संकेतस्थळ	
०८	काम करणाऱ्या सेवा देणाऱ्या एकुण कर्मचाऱ्याची संख्या.	पुरुषसंख्या :
		स्त्री संख्या :
		एकुण संख्या :
०९	बँकेची माहिती	बँकेचा नांव
		खाते क्रमांक
		खात्याचा प्रकार : सीसी/ करंट खाते
		आय.एफ.एस.सी. कोड.
		शाखा व पत्ता
१०	पॅन क्र.	
११	वस्तू व सेवा कर क्रमांक.	

उपरोक्त सर्व माहिती ही बरोबर व खरी आहे.

आपले विश्वासु,

निविदाधारकाची सही व संस्थेचा शिक्का

ठिकाण :

दिनांक :

परिशिष्ट - “ड”

(सेवा व साहित्याची तपशील परिशिष्ट - “ड” नमुना यादी खालीलप्रमाणे आहे.)

Sr. No.	Item Particulars of Goods & Services	Qty.	Units	Price Including All Tax
1	2	3	4	5
<i>1</i>	<i>Computer Peripherals and General Items</i>			
1.01	Computer Wired Keyboard USB	1	Nos	
1.02	Computer Wired Optical Mouse USB	1	Nos	
1.03	Computer Wired Keyboard & Optical Mouse Combo USB	1	Nos	
1.04	Computer Wireless Keyboard & Mouse Combo USB	1	Nos	
1.06	Computer Bluetooth Wireless Mouse	1	Nos	
1.07	Mouse Pad with hand rest	1	Nos	
1.08	Web Camera HD Resolution USB	1	Nos	
1.09	Head Phone with Mice Head Set Std.	1	Nos	
1.10	DVD Rewriter Portable (USB)	1	Nos	
1.11	Computer Hard Disk (SATA) 500 Gb.	1	Nos	
1.12	Computer Hard Disk (SATA) 1 TB.	1	Nos	
1.13	Computer / CCTV Hard Disk (SATA) 2 TB.	1	Nos	
1.14	PowerPoint W/L Presenter USB	1	Nos	
1.15	Solid State Drive (SSD) M.2/nVME/SATA 256 Gb	1	Nos	
1.16	Solid State Drive (SSD) M.2/nVME/SATA 512 Gb	1	Nos	
1.17	Solid State Drive (SSD) M.2/nVME/SATA 1 TB	1	Nos	
1.18	Computer Power Cable (1.5m)	1	Nos	
1.19	USB Printer / Scanner Data Cable (1.5m)	1	Nos	
1.20	VGA to VGA cable (1.8m)	1	Nos	
1.21	HDMI to HDMI cable (1.8m)	1	Nos	
1.22	HDMI to HDMI cable (5 m)	1	Nos	
1.23	HDMI to HDMI cable (10 m)	1	Nos	
1.24	HDMI to HDMI cable (15 m)	1	Nos	
1.25	HDMI to HDMI cable (30 m)	1	Nos	
1.26	HDMI to HDMI cable (60 m)	1	Nos	
1.27	External Hard Disk (USB) 1 TB.	1	Nos	
1.28	External Hard Disk (USB) 2 TB.	1	Nos	
1.29	External Hard Disk (USB) 4 TB.	1	Nos	
1.30	External Hard Disk (USB) 8 TB.	1	Nos	
1.31	External Hard Disk (USB) 18 TB.	1	Nos	
1.32	32 Gb USB Pen Drive Hi-quality	1	Nos	
1.33	64 Gb USB Pen Drive Hi-quality	1	Nos	
1.34	128 Gb USB Pen Drive Hi-quality	1	Nos	
1.35	256 Gb USB Pen Drive Hi-quality	1	Nos	
1.36	32 Gb Pen Drive C Type & USB	1	Nos	
1.37	64 Gb Pen Drive C Type & USB	1	Nos	
1.38	128 Gb Pen Drive C Type & USB	1	Nos	

1.39	256 Gb Pen Drive C Type & USB	1	Nos	
1.40	Blank DVD-R Hi-quality	1	Nos	
1.41	Desktop Power Supply SMPS 400w With Installation	1	Nos	
1.42	Laptop Power Charger Adaptor	1	Nos	
1.43	LCD Projector Sealing mount Kit with Mounting & installations	1	Nos	
1.44	Display / TV Screen wall Mounting kit fixed with installation	1	Nos	
1.45	Display / TV / Monitor Tripod Stand with installation	1	Nos	
1.46	Desktop / Laptop Mini 2.0 Speakers USB	1	Nos	
1.47	Projector Screen 4'x 6' feet Scrolling with Fixing	1	Nos	
1.48	Projector Screen 6'x8' feet Scrolling with Fixing	1	Nos	
1.49	Projector Screen 10'x8' feet Scrolling with Fixing	1	Nos	
1.50	21.5" Widescreen Display Monitor	1	Nos	
1.51	23.5" Widescreen Display Monitor	1	Nos	
1.52	27" Widescreen Display Monitor	1	Nos	
1.53	Barcode USB Scanner	1	Nos	
1.54	QR code USB Scanner	1	Nos	
1.55	Thermal Roll Label Printer	1	Nos	
1.56	Computer Table Basic Standard for Desktop PC	1	Nos	
1.57	Computer Chair Revolving Fiber Arms Standard Basic	1	Nos	
1.58	Cordless / wireless HDMI to HDMI Conector Device	1	Nos	
1.59	USB to LAN RJ45 Convertor	1	Nos	
1.60	USB to Docking Station (HDMI/USB/C type / LAN RJ45)	1	Nos	
1.61	Digital Audio System Amplifier Unit 01 No. / W/L Mics x 04 Nos. / Speaker x 02 Units Integration for 100 x 50 feet hall cabling and Installations	1	Units	
1.62	Digital Audio System Amplifier Unit 01 No. / W/L Dias Mics x 01 Nos. / W/L Hand Mic x 2/ 01 Collar Mic. / Speaker x 08 Units Integration for Big Lecture Hall cabling and Installations	1	Units	
2	Software / Antivirus			
2.01	Antivirus Software Total Security (1User. /1yr) With installations	1	Nos	
2.02	Antivirus Software Total Security (1User. /3 yr) With installations	1	Nos	
2.03	EPS Total Security (Cloud-Based) 01 year 1 user	1	Nos	
2.04	EPS Total Security (Cloud-Based) 03 year 1 user	1	Nos	
2.05	Operating System Microsoft Windows 11 Pro. With installations	1	Nos	
2.06	Microsoft Office 2024 with installations	1	Nos	
3	Inverter / UPS / Battery / Ext. Boards			
3.01	Inverter/ UPS 1000va /12v with wiring & Installations	1	Nos	
3.02	Inverter / Offline UPS 2000va /24v with wiring & Installations	1	Nos	

3.03	Mini UPS 600VA (Inbuilt 7Ah/12v Battery) (Min.15m to 20m Backup)	1	Nos	
3.04	Mini UPS 1000VA (Inbuilt 2 x 7Ah/12v Battery) (Min.30m to 40m Backup)	1	Nos	
3.05	UPS 2000VA (2 KVA) Inbuilt Battery (7Ah/72v) (Min. 1 Huors Backup)	1	Nos	
3.06	150ah /12v Tubular battery with wiring & Installations	1	Nos	
3.07	200ah /12v Tubular battery with wiring & Installations	1	Nos	
3.08	UPS Battery (7Ah/12v) with Installations	1	Nos	
3.09	100ah/12v SMF Battery for Online UPS with Installations	1	Nos	
3.10	Electrical Extension / Spike Guard 4 Switch (3 m)	1	Nos	
3.11	Electrical Extension / Spike Guard 5 Switch (5 m)	1	Nos	
3.12	Electrical Extension / Spike Guard 4 Switch (1.5 m)	1	Nos	
4	<i>Toners and Cartridges Items</i>			
4.01	Compatible Toner Cartridge Models with chip HP12a / HP88a / HP78a / Canon 925/ Canon 337/ Canon 928 / HP 18a / HP19a/ Brother T2365 /HP80a / Pantum Toner Cartiradge/ HP 77a / HP 55a /	1	Nos	
4.02	Compatible Drum Cartridge Brother D2365	1	Nos	
4.03	Compatible Toner cartiradge HP152a	1	Nos	
4.04	HP 158X Black LaserJet Tank Toner Refill Reload Kit	1	Nos	
4.05	Drum Unit For HP ink tank printer MFP M1005/M2606sdwn	1	Nos	
4.06	Epson Tank Printer Ink Bottle no. 05 Color C/M/Y	1	Nos	
4.07	Epson Tank Printer Ink Bottle no. 05 Color Black	1	Nos	
4.08	Epson Tank Printer Maintanance Box	1	Nos	
4.09	Epson Tank Printer Print Head	2	Nos	
4.10	Compatible Toner NPG-87 for Canon Copier Machine	1	Nos	
4.11	Compatible Toner NPG-39 for Canon Copier Machine	1	Nos	
4.12	Toner for Konika Minolta Copier Machine	1	Nos	
5	<i>Toners and Cartridges Refilling Services</i>			
5.01	Refilling with powder and Labor Laser Toner Cartridge Models HP12a / HP88a / HP78a / Canon 925/ Canon 337/ Canon 928 / HP 18a / HP19a/ Brother T2365 /HP80a / Pantum Toner Cartiradge/ HP 77a / HP 55a /	1	Nos	
5.02	OPC Drum For Models HP12a / HP88a / HP78a / Canon 925/ Canon 337/ Canon 928 / HP 18a / HP19a/ Brother T2365 /HP80a / Pantum Toner Cartiradge/ HP 77a / HP 55a /	1	Nos	
5.03	Wiper Blade For Models HP12a / HP88a / HP78a / Canon 925/ Canon 337/ Canon 928 / HP 18a / HP19a/ Brother T2365 /HP80a / Pantum Toner Cartiradge/	1	Nos	

	HP 77a / HP 55a /			
5.04	Toner / Cartiradge Chip For Models HP12a / HP88a / HP78a / Canon 925/ Canon 337/ Canon 928 / HP 18a / HP19a/ Brother T2365 /HP80a / Pantum Toner Cartiradge/ HP 77a / HP 55a /	1	Nos	
5.05	Refilling with powder and Labor Laser Toner Cartridge Models HP 1520a	1	Nos	
5.06	Toner / Cartiradge Chip For Model HP1520a	1	Nos	
5.07	OPC Drum For Model HP1520a	1	Nos	
5.08	Wiper Blade For Model HP1520a	1	Nos	
6	Computer IT Hardware Services			
6.01	Desktop Main board for Intel/AMD CPU with installations	1	Nos	
6.02	Desktop Processor Intel CPU up to 7 th generation	1	Nos	
6.03	Desktop Processor CPU Cooling Fan for Processor	1	Nos	
6.04	Desktop Monitor Display LED / LCD Screen Panel	1	Nos	
6.05	Laptop Display LED / LCD Screen Panel	1	Nos	
6.06	4 GB Desktop DDR RAM Memory	1	Nos	
6.07	8 GB Desktop DDR RAM Memory	1	Nos	
6.08	Computer Formatting & OS Installations	1	Nos	
6.09	BIOS/Firmware S/w Updating for Computer, Laptop and Printer	1	Nos	
6.10	Printer Repairing Labor Charges W/o. Parts	1	Nos	
6.11	Monitor Repairing Labor Charges W/o. Parts	1	Nos	
6.12	Scanner Repairing Labor Charges W/o. Parts	1	Nos	
6.13	Motherboard Repairing Labor Charges W/o. Parts	1	Nos	
6.14	UPS / Inverter Repairing Labor Charges W/o. Parts	1	Nos	
6.15	Call / Visiting. Reporting / Unit Testing Charges / General Services	1	Nos	
6.16	Data Retrieval/ Data Backup Service charges	1	Nos	
7	Networking items and Services			
7.01	CAT-6 /Cable Laying with Tag Capping fixing	1	Mtrs.	
7.02	Cat-6 / Fiber optics Cable Laying with Fiber Casing capping	1	Mtrs.	
7.03	Cat 6 /Cable Laying with Tag capping fixing (Armored Cable)	1	Mtrs.	
7.04	2U Type Networking Rack with installations	1	Nos	
7.05	4U Type Networking Rack with installations	1	Nos	
7.06	6U Type Networking Rack with installations	1	Nos	
7.07	Gang box/ I/o Mount Box (4"x 4") with Fitting	1	Nos	
7.08	Cat-6 RJ45 Networking Patch Cord 1 m	1	Nos	
7.09	Cat-6 RJ45 Networking Patch Cord 2m	1	Nos	
7.10	Cat-6 RJ45 Networking Patch Cord 3m	1	Nos	
7.11	ADSL/ FTTH Fiber Optics Broadband Router Modem	1	Nos	
7.12	DSL Router / Repeter / ACESS Point 4 antenna Wi-fi Modem	1	Nos	

7.13	Wi-Fi USB Adaptor 150mbps	1	Nos	
7.14	Wi-Fi USB Adaptor 300mbps	1	Nos	
7.15	USB C-type to Docking Station 5 in 1	1	Nos	
7.16	USB to LAN Converter	1	Nos	
7.17	USB Hub Extender 4 port	1	Nos	
7.18	5 Port Normal Switch	1	Nos	
7.19	5 Port Giga Switch	1	Nos	
7.20	8 Port Normal Switch	1	Nos	
7.21	8 Port Giga Switch	1	Nos	
7.22	16 Port Normal Switch	1	Nos	
7.23	16 Port Giga Switch	1	Nos	
7.24	24 Port Normal Switch	1	Nos	
7.25	24 Port Giga Switch	1	Nos	
7.26	Networking LAN Setup Charges Per PC / Terminal/Node	1	Nos	
8	<i>Computer / Laptop / Printers items</i>			
8.01	Branded Desktop Computer [Core i3 / 8 GB RAM / 512 GB SSD or higher / Min 21.5" HD Display Monitor / LAN / Windows 11 OS or Latest / Wired Keyboard + Optical Mouse/03 year Onsite Warranty	1	Nos	
8.02	Branded All in one Desktop Computer [Core i3 / 8 GB RAM / 512 GB SSD or higher / Min 21.5" HD Display Monitor / LAN / Windows 11 OS or Latest / Wired Keyboard + Optical Mouse/03 year Onsite Warranty	1	Nos	
8.03	Branded Desktop Computer [Core i5 / 8 GB RAM / 512 GB SSD or higher / Min 21.5" HD Display Monitor / LAN / Windows 11 OS or Latest / Wired Keyboard + Optical Mouse/03 year Onsite Warranty	1	Nos	
8.04	Branded All in one Desktop Computer [Core i5 / 8 GB RAM / 512 GB SSD or higher / Min 21.5" HD Display Monitor / LAN / Windows 11 OS or Latest / Wired Keyboard + Optical Mouse/03 year Onsite Warranty	1	Nos	
8.05	Branded Laptop Computer [Core i3 / 8 GB RAM / 512 GB SSD or higher / Min 14" HD Display or higher / wifi LAN / Windows 11 pro OS or Latest / Warranty : 01 years or higher OEM Onsite]	1	Nos	
8.06	Branded Laptop Computer [Core i5 / 8 GB RAM / 512 GB SSD or higher / Min 14" HD Display or higher / wifi LAN / Windows 11 pro OS or Latest / Warranty : 01 years or higher OEM Onsite]	1	Nos	
8.07	Single Function Mono Laser Printer (A4 Size)	1	Nos	
8.08	Single Function Hi speed Heavy Speed Mono Laser Printer (A4 Size)	1	Nos	
8.09	Multifunctional Mono Laser Printer (Print / Scan/ Copy) (A4 Size)	1	Nos	
8.10	Multifunctional Mono Laser Printer (Print / Scan/ Copy/Wi-fi) (A4 Size)	1	Nos	

8.11	Multifunctional Hi Speed Mono Laser Printer (Print / Scan/ Copy/ Wi-fi/Auto duplex Back to back Print / ADF) (A4 Size)	1	Nos	
8.12	Multifunctional Hi-Speed A4 Size Mono Laser Printer (Printing /Scan/Copy/Wi-fi/Duplex Print Back to back /Duplex Auto Scan DADF)	1	Nos	


अधिष्ठाता,

विलासरा देशमुख शासकीय वैद्यकीय
महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर