



महाराष्ट्र शासन

GOVERNMENT OF MAHARASHTRA

विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर

VILASRAO DESHMUKH GOVERNMENT MEDICAL COLLEGE AND HOSPITAL, LATUR

राजस्थान मारवाडी शाळेजवळ, गांधी चौक, लातूर (महाराष्ट्र)-४१३ ५१२

Near Rajasthan Marwadi School, Gandhi Chawk, Latur. (Maharashtra) 413512.

Tel. No. 02382-249292

E-mail: aogmchlatur@gmail.com

Web: www.gmchlatur.org



जा.क्र. विदेशावैमवरुला/अनुदान/आयकर सेवा दरपत्रक/ 2६०९ /२०२६

दिनांक २६.०६.२०२६

विषय: वित्तीय वर्ष २०२६-२७ आयकर TDS & GST Return विवरणपत्रे व
Form- १६ दाखल करण्याकरिता कर सल्लागार यांना प्राधिकृत (नेमणूक)
करणे बाबत...

संदर्भ: या कार्यालयाचे दिनांक २६.०६.२०२६ रोजीची मान्य टिपणी

उपरोक्त संदर्भीय विषयान्वये कळविण्यात येते की, विलासराव देशमुख शासकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर येथील वित्तीय वर्ष २०२६-२७ करिता खालील नमुद कामे करण्याकरिता कर सल्लागार कडून सेवा पुरवठाधारकास प्राधिकृत करण्यासाठी खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून अधिकृत सेवा पुरवठादार यांच्याकडून दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत. तरी ईच्छूक सेवापुरवठाधारकांनी विहित कालावधीमध्ये दरपत्रके सादर करण्यात यावीत.

Sr. No.	Natur of Work	Total Fee
1.	Form No. 24Q quarterly returns for salary TDS& GST Return deduction (4 Quarter).	
2.	Form No. 26Q quarterly returns for salary TDS& GST Return deduction(4 Quarter).	
3.	Preparation of tax calculation sheet along with varification of tax saving documents	
4.	Form No. 16 Part A online request and downloading.	
5.	Preparation of form no. 16 part-B manual with printing.	
6.	Form no. 16 A TDS& GST Return certificates online request and downloading with printing (4 Quarter).	
7.	Consulting service and solution regarding above service documents.	

वर दर्शविल्याप्रमाणे दरपत्रक मागणी पत्र जावक क्रमांक, तारीख आणि विषय उल्लेखित केलेल्या मोहरबंद लिफाफ्यातून पूर्ण भरलेले दरपत्रक मा. अधिष्ठाता, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर (रुग्णालय विभाग) या कार्यालयात दिनांक ०६.०७.२०२६ रोजी दुपारी ४.३० वाजेपर्यंत स्विकारले जातील.

सदर दरपत्रक लिफाफे दिनांक ०६.०७.२०२६ रोजी सकाळी ११.०० वाजता मा. प्रशासकीय अधिकारी दालनात उघडण्यात येतील. आपणास दरपत्रके उघडण्याच्या प्रक्रियेमध्ये भाग घ्यावयाचा असल्यास

कृ.मा.प.

नियोजित वेळेत स्वखर्चाने कार्यालयात उपस्थित रहावे.

अटि व शर्ती:

१. दर पत्रके सिल बंद केलेल्या लिफाफ्यातूनच सादर करणे आवश्यक आहे.
२. सदरील दरपत्रके अधिकृत लेटरहेड वर सादर करावेत. त्यासोबत व्यवसाय नोंदणी प्रमाणपत्र, जीएसटी क्रमांक नोंदणी प्रमाणपत्र किंवा सवलत प्रमाणपत्र, तत्सम प्राधिकरणाची नोंदणी प्रमाणपत्र व पॅन कार्डची छायांकीत प्रत सादर करावी
३. प्रत्येक पुरवठाधारकास केवळ एक दरपत्रक सादर करता येईल.
४. उपरोक्त दर नमुद करताना सर्व करांसह दर नमुद करावेत.
५. दरपत्रकाच्या लिफाफ्यावर सदंर्भ क्रमांक, दिनांक व सादर करण्याचा अंतिम दिनांक नमुद करण्यात यावा.
६. फर्मला किमान ३ ते ५ वर्षे शासकीय कार्यालय, स्वायत्त संस्था किंवा निमशासकीय संस्थांना सेवा देण्याचा अनुभव असावा.
७. वेळेवर TDS, GST आणि Income Tax चे रिटर्न भरणे. नियत वेळेत रिटर्न न भरल्यास लागणारा दंड किंवा व्याज सेवा पुरवठाधारकास भरावे लागेल.
८. गोपनीयता आणि शिस्त (Confidentiality & Discipline) कार्यालयाची सर्व आर्थिक माहिती, कागदपत्रे आणि डेटा पूर्णपणे गोपनीय (Confidential) ठेवणे बंधनकारक राहिल. माहिती लीक झाल्यास कायदेशीर कारवाई केली जाईल.
९. मा. अधिष्ठाता. विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय रुग्णालय, लातूर यांनी दरपत्रके स्विकारण्याचा / नाकारण्याचा अधिकार राखून ठेवला आहे.

(डॉ. उदय मोहिते)

अधिष्ठाता,

विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय
महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर

प्रति-

१. संस्थेचे संकेतस्थळ व नोटिस बोर्ड, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय रुग्णालय, लातूर.