

Tel No. (H) -02382-242199

Fax No- 02382-253017

Web site- www.gmclatur.org

E-Mail- dean_gmchl@rediffmail.com

जा.क्रं.विदेशावैभवरुला/सर्जिकल भांडार/दरपत्रके/ ६६६ /२०२४

दि.२६/०६/२०२४

सर्जिकल साहित्य खरेदी करीता जाहिर दरपत्रक सूचना

विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर करीता वेळोवेळी लागणारे सर्जिकल वस्तु खरेदी करण्यासाठी त्यांचे दर सहा महिन्यांच्या कालावधी करीता निश्चीत करुन ठेवण्याकरीता इच्छुक पुरवठादारांकडून दरपत्रके मागविण्यांत येत आहेत.

सदर मुचनेनुसार मोहरग्रंद दरपत्रके मा.अभिप्टाना, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर यांच्या नावे सादर करण्यांत यावे. सदरील दरपत्रके सादर करण्याचा अंतिम दिनांक २९.०७.२०२४ रोजी सायं ०५.०० पर्यंत असून प्राप्त झालेले दरपत्रके दि.३१.०७.२०२४ रोजी प्रशासकीय कार्यालयांत खरेदी समिती समोर उघडण्यांत येतील.

अ. क्रं.	साहित्याचेनांव	दर सर्व करांसहीत
01	ECG Roll for Mortora ELI 230 ECG Machine	
02	ECG Roll for Schiller ECG Machine Cardiovit 102 G2	
03	ECG Roll for Mediford- Digital multi chanel Electro Cardio Grap Model- MF 1200	
04	ECG Roll for EDAN ECG Machine	
05	ECG Roll for KMS 6 Chanal ECG Machine Model- KM 6 E	
06	ECG Roll for Biometric ECG Machine	
07	ECG Roll for BPL ECG Machine 50 mm	

अटी व शर्ती-

- दरपत्रक धारकाने मुंबई व संस्था अधिनियम १९४८ च्या अंतर्गत नोंदणी अद्यावत नोंदणीकरण असल्याचा दाखला/प्रमाणपत्र जोडावे.
- अन्न व औषध प्रशासन यांचे वैद्य प्रमाणपत्र जोडावे.
- दरपत्रक धारकांच्या पात्रता आयकर/प्राप्तीकर भरणा केल्याचे आर्थीक उलाढाल सक्षमतेसाठी मागील ०३ वर्षांचे सी.ए. कडून तपासणी/प्रामणीत झालेला अहवाल (Balance Sheet) प्रत जोडावी.
- दरपत्रक धारकाने पॅन क्रमांक प्रमाणपत्राची व जी.एस.टी नोंदणी प्रमाणपत्राची स्वयंसाक्षात्कीत प्रत जोडावी.
- व्यवसाय कर नोंदणी प्रमाणपत्र तसेच ३१ मार्च २०२३ कर भरणा केल्याची चलन प्रत सोबत जोडावी.
- दरपत्रक सादर करताना दरपत्रकांच्या दुकानाचे नाव, दुकानाचा फोटो, संपुर्ण पत्ता, नोंदणी क्रमांक, जीएसटी व पॅन नंबर असलेल्या दुकानाच्या लेटर पॅडवर सही व शिक्का असलेली दरपत्रके सादर करण्यात यावेत तसेच सर्जिकल साहित्याचे दर अ.क्रं. यादीनुसार सादर करण्यांत यावेत व ज्या सर्जिकल साहित्याचे दर उपलब्ध होऊ शकत नाहीत त्या सर्जिकल साहित्याच्या दराच्या ठिकाणी एन.ए. (NA) नमुद करावे.
- दर हे सर्व करासहीत नमुद करावेत. बाजार भावापेक्षा जास्त दर सादर करण्यात येऊ नये. तसेच सर्व सर्जिकल साहित्य स्वता स्वखर्चाने एकवीस दिवसाच्या आत भांडारात पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. तसेच वाहतुक खर्च किंवा इतर कोणताही जादा खर्च देण्यात येणार नाही.
- दर हे पेनाने लिहिण्यात येऊ नये ते प्रिंट केलेले असावे. हस्ताक्षरात लिहिलेले दरपत्रक रद्द करण्यात येईल. हस्तलिखित दरपत्रके पुर्वसूचना न देता रद्द करण्यांत येतील.


पुढील पानांवर...

९. दरपत्रकाच्या मोहरबंद लिफाफयावर सर्जिकल साहित्याचे दरपत्रक असे नमुद करण्यात यावे. व मोहरबंद लिफाफयावर दुकानाचे नाव संपुर्ण पत्ता मोबाईल नंबर लिहिण्यात यावे.
१०. प्रशासकीय कारणास्तव देयके अदा करण्यास विलंब झाल्यास विलंब शुल्क किंवा व्याज देण्यात येणार नाही.
११. पुरवठा करण्यांत येणारे सर्जिकल साहित्य हे वैद्य कलावधीचे व चांगल्या प्रतीचे असावे व जवळील मुदतवाहय नसावे. हालक्या किंवा निकृष्ट दर्जाचे असल्यास पुरवठा आदेश रद्द करण्यात येतील व त्याची सर्वस्वी जबाबदारी आपणांवर राहिल.
१२. खरेदी प्राधिकार्यावरून हितसंबंधाचा संघर्ष नमल्याबाबत आणि डुक्क संस्थेचे एकल दरपत्रक देण्याबाबत दरपत्रक धाकराची हमी असे प्रमाणपत्र मोबत जोडण्यांत यावे.

हमीपत्राचा नमुना

मी/आम्ही/आमची संस्था या पत्रान्वये हमी देतो की, आमचा खरेदी प्राधिकार्या वरून कोणत्याही प्रकारे हितसंबंधाचा संघर्ष नाही तसेच मी/आम्ही/आमची संस्था सदर कामासाठी फक्त एकच निविदा सादर केलेली आहे. तसेच दरपत्रक प्रक्रियेमध्ये भाग घेणाऱ्या अन्य संस्थामध्ये आम्हाला कोणत्याही प्रकारचे थेट स्वार्थ्य नाही.

१३. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय येथे सतत तीन वर्ष सर्जिकल वावी पुरवठ्या बाबत काम केल्याच्या आदेशाच्या प्रती सोबत जोडण्यात यावेत अन्यथा दरपत्रके नाकारण्यात येतील.
१४. काही तांत्रिक कारणास्तव दरपत्रके स्विकारणे अथवा कोणत्याही वेळी रद्द करण्याचा अधिकार निम्नस्वाक्षरीतांनी राखुल ठेवला आहे.
१५. सदरील दरपत्रकाबाबत काही तक्रार असल्यास रु. २५०००/- (अक्षरी- पंचवीस हजार फक्त) धनादेश मा. अधिष्ठाता यांचे नावे जमा केल्यानंतरच तक्रार स्विकारण्यात येईल.
१६. उपरोक्त प्रमाणे अटि व शर्ती मान्य असल्यासच दरपत्रके सादर करावेत.


 अधिष्ठाता,
 विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय
 महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर.

प्रत-

१. नोटीस बोर्ड, अधिष्ठाता, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर.
२. संस्थेची वेबसाईट, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर.

Tel No. (H) -02382-242199
Fax No- 02382-253017

Web site- www.gmclatur.org
E-Mail- dean_gmchl@rediffmail.com

जा.क्रं.विदेशावैभवसुला/सर्जिकल भांडार/दरपत्रके/ SELL /२०२४

दि. २६/०७/२०२४

सर्जिकल साहित्य खरेदी करिता जाहिर दरपत्रक सूचना

विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर करिता वेळोवेळी लागणारे सर्जिकल वस्तु खरेदी करण्यासाठी त्यांचे दर सहा महिन्यांच्या कालावधी करिता निश्चित करून ठेवण्याकरिता इच्छुक पुरवठादारांकडून दरपत्रके मागविण्यांत येत आहेत.

सादर सुचनेनुसार मोहरबंद दरपत्रके मा.अधिष्ठाता, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर यांच्या नावे सादर करण्यांत यावे. सादर करण्याचे सादर करण्याचा अंतिम दिनांक २९.०७.२०२४ रोजी सायं ०५.०० पर्यंत असून प्राप्त झालेले दरपत्रके दि.३१.०७.२०२४ रोजी प्रशासकीय कार्यालयांत खरेदी समिती समोर उघडण्यांत येतील.

Ortho Instruments

अ.क्रं.	साहित्याचेनांव	दर सर्व करांसहीत
01	T Handle	
02	Plier	
03	Bone cutter	
04	Nebler	
05	Punch	
06	Pattela clamp	
07	Reamer (No.6, 7, 8) each	
08	Spike Radius	
09	Amp Inpacter (Punch)	
10	Mochi owl	
11	Spike Retractor- Femur, Tibia (Set)	
12	Enterl owl Rediun, ulna	
13	S.S.Wire Tenioner	

General Instruments

अ.क्रं.	साहित्याचेनांव	दर सर्व करांसहीत
01	Medium artery forcep Curve	
02	Mosquito artery forcep Curve	
03	B.P Handle No.3	
04	B.P Handle No.4	
05	Sponqe Holder	
06	Towel Clips	
07	Suction Cannula metal Big	
08	Spaner Set No 6 to 18 (Set)	
09	Surgi scizzers	

ENT Instruments

अ.क्रं.	साहित्याचेनांव	दर सर्व करांसहीत
01	Right angle Retractor small	
02	Suction canula metal medium (Nasal)	
03	Suction canula metal (ear) 3 set Adapter No all (Set)	
04	Mosquito artery curve	
05	Needle Holder	
06	Temporalis Graft cutting scissors	
07	Ear Ball Probe	

08	Ears St Pl'ck	
09	Ears Curved Pl'ck	
10	Suction Freer's	
11	Bone Punch St	
12	Bone Punch Curved	
13	Thudicums Nasal speculum	
14	Crocodile forcep	
15	Crocodile microscissors	

अटी व शर्ती-

१. दरपत्रक धारकाने मुंबई व संस्था अधिनियम १९४८ च्या अंतर्गत नोंदणी अद्यावत नोंदणीकरण असल्याचा दाखला/प्रमाणपत्र जोडावे.
२. अन्न व औषध प्रशासन यांचे वैद्य प्रमाणपत्र जोडावे.
३. दरपत्रक धारकांच्या पात्रता आयकर/प्राप्तीकर भरणा केल्याचे आर्थीक उलाढाल सक्षमतेसाठी मागील ०३ वर्षांचे सी.ए कडून तपासणी/प्राप्त झालेला अहवाल (Balance Sheet) प्रत जोडावी.
४. दरपत्रक धारकाने पॅन क्रमांक प्रमाणपत्राची व जी.एम.टी नोंदणी प्रमाणपत्राची स्वयंमाध्यांकीत प्रत जोडावी.
५. व्यवसाय कर नोंदणी प्रमाणपत्र तसेच ३१ मार्च २०२३ कर भरणा केल्याची चलन प्रत सोबत जोडावी.
६. दरपत्रक सादर करताना दरपत्रकांच्या दुकानाचे नाव, दुकानाचा फोटो, संपुर्ण पत्ता, नोंदणी क्रमांक, जीएसटी व पॅन नंबर असलेल्या दुकानाच्या लेटर पॅडवर सही व शिक्का असलेली दरपत्रके सादर करण्यात यावेत तसेच सर्जीकल साहित्याचे दर अ.क्र. यादीनुसार सादर करण्यांत यावेत व ज्या सर्जीकल साहित्याचे दर उपलब्ध होऊ शकत नाहीत त्या सर्जीकल साहित्याच्या दराच्या ठिकाणी एन.ए (NA) नमुद करावे.
७. दर हे सर्व करासहीत नमुद करावेत. बाजार भावापेक्षा जास्त दर सादर करण्यात येऊ नये. तसेच सर्व सर्जीकल साहित्य स्वता स्वखर्चाने एकवीस दिवसाच्या आत भांडारात पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. तसेच वाहतुक खर्च किंवा इतर कोणताही जादा खर्च देण्यात येणार नाही.
८. दर हे पेनाने लिहिण्यात येऊ नये ते प्रिंट केलेले असावे. हस्ताक्षरात लिहिलेले दरपत्रक रद्द करण्यात येईल. हस्ताक्षरात दरपत्रके पुर्वसूचना न देता रद्द करण्यांत येतील.
९. दरपत्रकाच्या मोहरबंद लिफाफ्यावर सर्जीकल साहित्याचे दरपत्रक असे नमुद करण्यात यावे. व मोहरबंद लिफाफ्यावर दुकानाचे नाव संपुर्ण पत्ता मोबाईल नंबर लिहिण्यात यावे.
१०. प्रशासकीय कारणास्तव देयके अदा करण्यास विलंब झाल्यास विलंब शुल्क किंवा व्याज देण्यात येणार नाही.
११. पुरवठा करण्यांत येणारे सर्जीकल साहित्य हे वैद्य कालावधीचे व चांगल्या प्रतीचे असावे व जवळील मुदतवाह्य नसावे. हालक्या किंवा निकृष्ट दर्जाचे असल्यास पुरवठा आदेश रद्द करण्यात येतील व त्याची सर्वस्वी जबाबदारी आपणांवर राहिल.
१२. खरेदी प्राधिकाऱ्याबरोबर हितसंबंधाचा संघर्ष नसल्याबाबत आणि इच्छुक संस्थेचे एकल दरपत्रक देण्याबाबत दरपत्रक धारकाची हमी असे प्रमाणपत्र सोबत जोडण्यांत यावे.

हमीपत्राचा नमुना

- मी/आम्ही/आमची संस्था या पत्रान्वये हमी देतो की, आमचा खरेदी प्राधिकाऱ्या बरोबर कोणत्याही प्रकारे हितसंबंधाचा संघर्ष नाही तसेच मी/आम्ही/आमची संस्था सदर कामासाठी फक्त एकच निविदा सादर केलेली आहे. तसेच दरपत्रक प्रक्रियेमध्ये भाग घेणाऱ्या अन्य संस्थांमध्ये आम्हाला कोणत्याही प्रकाराचे थेट स्वारस्य नाही.
१३. शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय येथे सतत तीन वर्ष सर्जीकल बाबी पुरवठ्या बाबत काम केल्याच्या आदेशाच्या प्रती सोबत जोडण्यात यावेत अन्यथा दरपत्रके नाकारण्यात येतील.
 १४. काही तांत्रिक कारणास्तव दरपत्रके स्विकारणे अथवा कोणत्याही वेळी रद्द करण्याचा अधिकार निम्नस्वाक्षरीतांनी राखुल ठेवला आहे.
 १५. सदरील दरपत्रकाबाबत काही तक्रार असल्यास रु.२५०००/- (अक्षरी- पंचवीस हजार फक्त) धनादेश मा. अधिष्ठाता यांचे नावे जमा केल्यानंतरच तक्रार स्विकारण्यात येईल.
 १६. उपरोक्त प्रमाणे अटी व शर्ती मान्य असल्यासच दरपत्रके सादर करावेत.

—

अधिष्ठाता,
विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय
महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर.

प्रत-

१. नोटीस बोर्ड, अधिष्ठाता, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर.
२. संस्थेची वेबसाईट, विलासराव देशमुख शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, लातूर.